

NOUVEAU



BC n°2 du CAFERUIS : Manager et gérer les ressources humaines d'une unité d'intervention sociale

DURÉE

100 heures de cours
+ 105 heures de stage

PUBLIC

Salarié du secteur social et médico-social, personne en reconversion professionnelle, demandeur d'emploi

PRÉ-REQUIS

- ▶ Satisfaire à l'un des prérequis définis à l'art.2 de l'arrêté du 31/08/22 sur www.arafdes.fr / www.enseis.fr et avoir réussi l'entretien de sélection à l'entrée en formation CAFERUIS.
- ▶ La réussite à l'entretien de sélection permet de suivre tous les blocs de compétences de la formation CAFERUIS.

FINANCEMENT



- ▶ **Tarif** : 2 557,50 € TTC
- ▶ **Frais de sélection** : 170 € (Frais de sélection appliqués une fois quel que soit le nombre de blocs suivis)
- ▶ **Frais d'inscription** : 70 €

CONDITIONS PRATIQUES

- ▶ Les journées de formation sont de 7 heures.
- ▶ La formation peut être adaptée aux personnes en situation de handicap. Des référents H+ sont désignés sur chacun des sites (cf. contact ci-dessous).



CONTACT & INSCRIPTION

Lieux de formation :

Annecy : 04 50 46 94 49

Bourg-en-Bresse : 04 37 62 14 90

Firminy : 04 50 46 94 49

Lyon : 04 72 53 61 80

Dates : www.enseis.fr / www.arafdes.fr

Objectifs

Ce bloc de compétences (BC) correspond au BC2 de la formation CAFERUIS (cf. descriptif de la formation dans Formations diplômantes en management). Il vise la certification des compétences requises dans la fonction d'encadrant et responsable d'une unité d'intervention sociale, à savoir :

Encadrer une équipe pluridisciplinaire et pluriprofessionnelle d'une unité d'intervention sociale

- Animer une équipe pluridisciplinaire et pluriprofessionnelle
- Coordonner l'organisation du travail d'équipe pluridisciplinaire et pluriprofessionnelle dans une approche inclusive

Assurer le suivi de la gestion des ressources humaines d'une unité d'intervention sociale

- Mettre en œuvre les obligations réglementaires
- Développer les compétences individuelles et les pratiques collectives
- Appliquer les procédures de recrutement

Communiquer dans le cadre du management et gestion des ressources humaines d'une unité d'intervention sociale

- Organiser la circulation de l'information entre la direction et l'équipe pluridisciplinaire et pluriprofessionnelle, l'équipe et la direction et entre les équipes
- Informer la direction et l'équipe sur la mise en œuvre de la gestion des ressources humaines
- Créer des outils et des supports de communication et d'animation
- Formaliser des écrits

Contenus/Déroulé pédagogique

UF1 Management

- Le management d'équipe pluridisciplinaire et pluriprofessionnelle
- L'évolution des organisations de travail et des modèles d'organisation contemporains
- Les méthodes et outils d'organisation et de planification du travail
- Les techniques de prévention, de médiation et d'arbitrage des conflits, La gestion des conflits de travail
- Management et éthique

UF2 Gestion des ressources humaines

- Droit social et droit du travail, Droit et spécificités des fonctions publiques
- Les conventions collectives du secteur médico-social et social
- La gestion de carrière, la gestion des emplois et des parcours professionnels
- La réglementation en matière de santé et de sécurité au travail et de qualité de vie au travail
- Les méthodes d'évaluation et d'analyse des risques professionnels
- Les techniques d'entretien individuel

Méthodes pédagogiques

La formation est assurée par des professionnels cadres et des experts métiers du secteur SMS et par des enseignants de l'université partenaire, le cas échéant.

Certification

- Le candidat présente, devant un jury de 2 examinateurs, un diagnostic et des propositions d'action d'un sujet tiré au sort.
- Le bloc de compétences est certifié quand le candidat obtient une note $\geq 10/20$ à l'épreuve.
- Le candidat remet également une attestation de réalisation des heures de stage et aura suivi les cours avec assiduité

Débouchés

La certification du BC2 permet de poursuivre la formation diplômante CAFERUIS en parcours complet.